

Obchodná verejná súťaž na uzavretie nájomnej zmluvy na prevádzkovanie školského bufetu

podľa § 281 až § 288 zákona č. 513/1991 Zb. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade s odd. IV článok 8 Zásad hospodárenia s majetkom BBSK.

1. Identifikácia vyhlasovateľa

Názov organizácie: **Stredná odborná škola**
Adresa organizácie: Poľná 10, 990 01 Veľký Krtíš
Zastúpená: Ing. Zuzana Bosmanová, riaditeľka školy
IČO: 37890051
DIČ: 2021685754
Telefón: 047/4830295, 047/4830265
E – mail: zssvk@svsbb.sk
(ďalej len vyhlasovateľ)

2. Predmet verejnej súťaže

Uzavretie nájomnej zmluvy na dobu určitú **od 03.12.2018 do 30.06.2019** na prevádzkovanie školského bufetu s celkovou plochou 19,5 m², ktorá sa nachádza v budove školy na adrese uvedenej v identifikácii vyhlasovateľa.

3. Spôsob podávania návrhu

Navrhovatelia podávajú návrhy písomne v slovenskom jazyku v zalepenej obálke s uvedením obchodného mena a sídla navrhovateľa, resp. miesta podnikania s označením „, Obchodná verejná súťaž ŠKOLSKÝ BUFET – neotvárať“.

4. Lehota podávania návrhov

Navrhovateľ predloží návrh osobne alebo doporučenou poštovou zásielkou tak, aby bol vyhlasovateľom riadne zaevidovaný najneskôr **do 30.11.2018 (piatok) do 12,00 hod.** Po uplynutí stanovenej lehoty nebude možné predložený návrh zmeniť a ani odvolať. Do obchodnej verejnej súťaže nebude možné zahrnúť návrh, ktorý bude doručený alebo predložený na adresu vyhlasovateľa po určenej lehote.

5. Otváranie obálok s návrhmi a vyhodnotenie ponúk

Otváranie obálok s návrhmi a vyhodnotenie ponúk sa začne dňa 30.11.2018 o 13,00 hod. Miesto otvárania obálok s návrhmi: SOŠ, Poľná 10, 990 01 Veľký Krtíš, 2. podlažie - kancelária riaditeľky školy.

6. Požiadavky na spôsob a rozsah spracovania návrhu

Textová časť:
- základné údaje o nájomcovi
- stručný popis spôsobu prevádzkovania bufetu

- predpokladané druhy ponúkaného sortimentu
- cenová ponuka nájmu vyjadrená v eurách.

7. Kritériá hodnotenia

Najväčšia výška nájmu za prevádzkovanie školského bufetu a pestrosť ponúkaného sortimentu.

8. Doplnujúce informácie:

a) spôsob výberu najvhodnejšieho návrhu:

Predložený návrh bude možné zahrnúť do verejnej súťaže len v prípade, ak jeho obsah bude zodpovedať stanoveným súťažným podmienkam. Navrhovateľ môže predložiť najviac jeden návrh. Ak navrhovateľ podá viac návrhov, budú všetky zo súťaže vylúčené. Vyhlasovateľ si vyberie návrh, ktorý mu najlepšie vyhovuje a oznámi navrhovateľovi s najvhodnejším návrhom, že prijíma jeho návrh – písomne na adresu navrhovateľa alebo emailom v lehote do 5 kalendárnych dní od vyhodnotenia ponúk. Ostatným navrhovateľom vyhlasovateľ písomne alebo emailom oznámi, že neuspeli a ich návrh odmietol.

b) Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky súťaže alebo súťaž zrušiť. Zároveň si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy.

c) Vyhlasovateľ neuhrádza navrhovateľom náklady spojené s ich účasťou v tejto verejnej súťaži.

d) Po oznámení prijatia návrhu, sa vyhotoví zmluva o nájme, ktorá sa do 10 dní od oznámenia prijatia ponuky podpíše oboma zmluvnými stranami. Ak niektorá zmluvná strana zmluvu nepodpíše, zmluva sa stane neplatnou a prijme sa návrh navrhovateľa, ktorý nasleduje v poradí.

9. Podmienky súťaže

Súťaž začína dňom jej uverejnenia na informačnej tabuli školy, na internetovej stránke SOŠ Veľký Krtíš: www.sos-vk.sk a oznamom v týždenníku Pokrok.

Navrhovateľ je povinný predložiť v návrhu:

- u právnickej osoby alebo fyzickej osoby podnikateľa, obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO, meno a podpis osoby (osôb) oprávnenej (oprávnených) konať jej menom,
- fotokópiu platného živnostenského listu alebo výpisu z obchodného registra
- čestné vyhlásenie, že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže.

Vo Veľkom Krtíši, 13.11.2018

Ing. Zuzana Bosmanová
riaditeľka školy